**KLINIKA ZA INFEKTIVNE BOLESTI**

**„DR. FRAN MIHALJEVIĆ“**

**ZAGREB, MIROGOJSKA CESTA 8**

**Dokumentacija za nadmetanje u otvorenom postupku**

**javne nabave velike vrijednosti za sklapanje okvirnog sporazuma jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od dvije godine**

**broj 23/2015**

**predmet nabave:**

**OPSKRBA PRIRODNIM PLINOM**

**CPV 09123000-7 – PRIRODNI PLIN**

**Ur. broj: 01-1359-2-2015**

**Zagreb, studeni 2015.**

**1. Naziv i sjedište SREDIŠNJG TIJELa, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa**

Naručitelj: **Klinika za infektivne bolesti “Dr. Fran Mihaljević”**

Adresa: Mirogojska cesta 8, 10000 Zagreb

OIB: 47767714195

Telefon: 01/2826-222 (centrala)

Telefaks: 01/2826-131

Internetska adresa: [www.bfm.hr](http://www.bfm.hr)

e-mail: bfm@bfm.hr

Dana 20. ožujka 2015. godine Ministarstvo zdravlja donijelo je Odluku o nastavku provedbe obvezne zajedničke nabave putem središnjih tijela za javnu nabavu/javnih ustanova kojima je osnivač Republika Hrvatska radi sklapanja okvirnih sporazuma za određene predmete nabave (javno nabavne kategorije), KLASA: 011-02/15-01/45, URBROJ: 534-09-1-1/4-15-1; dana 30. ožujka 2015. godine Odluku o izmjenama i dopunama Odluke KLASA: 011-02/15-01/45, URBROJ: 534-09-1-1/4-15-10 te dana 31. ožujka 2015. godine Odluku o izmjenama i dopunama Odluke KLASA: 011-02/15-01/45, URBROJ: 534-09-1-1/4-15-13.

Temeljem navedenih Odluka Klinika za infektivne bolesti “Dr. Fran Mihaljević” određena je kao središnje tijelo za javnu nabavu radi sklapanja okvirnih sporazuma za predmet nabave: Prirodni plin.

**2. Osoba odnosno služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima**

Zahtjev za objašnjenje i izmjenu dokumentacije vezane uz predmet nabave gospodarski subjekti mogu uputiti na elektroničku poštu naručitelja: **nabava@bfm.hr**. U „Predmetu“ („Subject“) elektroničke pošte potrebno je upisati evidencijski broj nabave koji je naveden u dokumentaciji i pozivu za nadmetanje. U tekstu elektroničke pošte potrebno je odmah navesti predmet nabave i evidencijski broj. Sukladno članku 31. Stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 - Odluka USRH), pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, odgovor će se staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima putem internetskih stranica Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>).

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Odsjek za javnu nabavu

- Ime i prezime: Dragutin Fotak, struč.spec.oec.

- Broj telefona: 01/2826-163, 01/2826-130

- Broj telefaksa: 01/2826-131

- Adresa elektroničke pošte: dfotak@bfm.hr

- Ime i prezime: Mateja Cestarić, mag.oec.

- Broj telefona: 01/2826-130

- Broj telefaksa: 01/2826-131

- Adresa elektroničke pošte: cestaric@bfm.hr

**3. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA**

U smislu članka 13. Zakona, a vezano uz ovaj postupak javne nabave, ne postoje gospodarski subjekti s kojima je predstavnik središnjeg tijela ili s njim povezane osobe u sukobu interesa.

**4. Opis predmeta nabave**

Evidencijski broj postupka nabave: 23/2015

Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak

Procijenjena vrijednost nabave: 122.400.000,00 kn

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: ugovor o javnoj nabavi robe

Temeljem provedenog postupka sklapa se Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od 2 godine za svaku grupu posebno.

Predmet nabave je opskrba plinom Korisnika navedenih u popisu u nastavku.

Temeljem Odluke o nastavku provedbe obvezne zajedničke nabave putem središnjih tijela za javnu nabavu/javnih ustanova kojima je osnivač Republika Hrvatska radi sklapanja okvirnih sporazuma za određene predmete nabave (javno nabavne kategorije), KLASA: 011-02/15-01/45, URBROJ: 534-09-1-1/4-15-1 od 20. ožujka 2015. godine, Klinika za infektivne bolesti “Dr. Fran Mihaljević” provodi ovo javno nadmetanje objedinjeno za sljedeće ustanove (u daljnjem tekstu Korisnici):

1. Klinički bolnički centar Zagreb, Šalata 2, 10000 Zagreb
2. Klinički bolnički centar Osijek, J .Huttlera 4, 31000 Osijek
3. Klinička bolnica Dubrava, Avenija Gojka Šuška 6, 10000 Zagreb
4. Klinički bolnički centar “Sestre Milosrdnice”, Vinogradska cesta 29, 10000 Zagreb
5. Klinika za infektivne bolesti “Dr. Fran Mihaljević”, Mirogojska cesta 8, 10000 Zagreb
6. Klinika za dječje bolesti Zagreb “Klaićeva”, Klaićeva 16, 10000 Zagreb
7. Hrvatski zavod za javno zdravstvo, Rockefellerova 7, 10000 Zagreb
8. Opća bolnica “Dr. Ivo Pedišić” Sisak, J.J. Strossmayera 59, 44000 Sisak
9. Opća bolnica Varaždin, I. Meštrovića bb, 42000 Varaždin
10. Opća bolnica “Dr. Tomislav Bardek” Koprivnica, Ul. Željka Selingera bb, 48000 Koprivnica
11. Opća bolnica Bjelovar, Mihanovićeva 8, 43000 Bjelovar
12. Opća bolnica Virovitica, Ljudevita Gaja 21, 33000 Virovitica
13. Opća Županijska bolnica Požega, Osječka 107, 34000 Požega
14. Opća bolnica “Dr. Josip Benčević”, Andrije Štampara 42, 35000 Slavonski Brod
15. Opća Županijska bolnica Našice, Ulica bana Jelačića 6, 31500 Našice
16. Opća Županijska bolnica Vinkovci, Zvonarska 57, 32100 Vinkovci
17. Opća Županijska bolnica Vukovar, Županijska 35, 32000 Vukovar
18. Opća bolnica Pula, Zagrebačka 30, 52100 Pula
19. Županijska bolnica Čakovec, I.G.Kovačića 1e, 40000 Čakovec
20. Neuropsihijatrijska bolnica ”Dr. Ivan Barbot”, Jelengradska 1, 44317 Popovača
21. Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske toplice, Trg Slobode 1, 42223 Varaždinske Toplice
22. Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Margaretska 3, 10000 Zagreb
23. Opća bolnica Zabok, Bračak 8, 49210 Zabok

Naručitelj si ostavlja mogućnost eventualnog uključivanja dodatnih ustanova u Projekt zajedničke nabave.

**5. PREDVIĐENA KOLIČINA PREDMETA NABAVE**

Predviđena količina predmeta nabave razvidna je iz priloženih troškovnika.

Količina predmeta nabave iskazana u Troškovnicima je **okvirna** količina za dvije godine, a točne količine odredit će svaki korisnik ugovorom o javnoj nabavi.

Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti. Stvarno nabavljena količina ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima Korisnika te može biti veća ili manja od okvirne količine.

Sukladno članku 5. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 10/12) ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju svih ugovora o javnoj nabavi sklopljenih temeljem Okvirnog sporazuma ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

**6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**

Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 122.400.000,00 kn bez PDV-a

**7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI**

Ugovor o javnoj nabavi robe.

**8. NAČIN SKLAPANJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI NA TEMELJU OKVIRNOG SPORAZUMA I OSTALI UVJETI OKVIRNOG SPORAZUMA**

Budući da se Okvirni sporazum **sklapa s jednim gospodarskim subjektom** i u njemu su određeni svi uvjeti za sklapanje ugovora o javnoj nabavi, ugovori o javnoj nabavi se sklapa neposredno na temelju tih izvornih uvjeta i ponude dostavljene prije sklapanja Okvirnog sporazuma.

Okvirni sporazum obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

Pojedinačni Korisnici će, na temelju uvjeta iz Okvirnog sporazuma, odnosno ne mijenjajući bitne uvjete Okvirnog sporazuma, izraditi pojedinačni ugovor.

Pojedinačni Korisnici će uputiti odabranom ponuditelju prijedlog Ugovora sukladno svojim potrebama i osiguranim financijskim sredstvima, tijekom valjanosti Okvirnog sporazuma.

Najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja prijedloga ugovora o javnoj nabavi odabrani ponuditelj je dužan potpisati isti i vratiti ga pojedinačnom Korisniku. Nepotpisivanje pojedinačnog Ugovora od strane odabranog ponuditelja ima za posljedicu raskid Okvirnog sporazuma.

Pojedinačni Korisnici su obvezni dostaviti jedan primjerak zaključenog ugovora o javnoj nabavi Naručitelju.

Okvirni sporazum sklopit će se s jednim gospodarskim subjektom, odnosno odabranim ponuditeljem, sukladno kriteriju za odabir i traženim uvjetima iz Dokumentacije, na rok od dvije godine. Okvirni sporazum i Ugovor o javnoj nabavi zaključeni na temelju provedenog postupka javne nabave moraju biti u skladu s Dokumentacijom za nadmetanje.

Okvirni sporazum prestaje istekom roka na koji je sklopljen (2 godine od dana sklapanja) ili izvršenjem. Okvirni sporazum je izvršen u trenutku kada ukupna plaćanja bez PDV-a, na temelju svih ugovora sklopljenih na temelju tog okvirnog sporazuma dosegnu iznos procijenjene vrijednosti nabave.

Sukladno članku 105. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi Naručitelj je obvezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom, te će u tu svrhu od odabranog ponuditelja zatražiti dostavu polugodišnjih izvješća o izvršavanju Okvirnog sporazuma, za svakog pojedinog korisnika po lokacijama.

Pored dostave polugodišnjih izvješća, odabrani ponuditelj će također pisano izvijestiti Naručitelja kad ukupna plaćanja po okvirnom sporazumu dosegnu 75% procijenjene vrijednosti nabave, te nakon što dosegnu 95% procijenjene vrijednosti nabave.

U slučaju zajedničke ponude ugovor o javnoj nabavi sadrži podatke koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati svakipojedini član zajednice ponuditelja.

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor on obvezno sadrži i podatke navedene u članku 86. stavku 2. Zakona.

U slučaju promjene podizvoditelja, preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dan u podugovor, uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja primjenjuju se odredbe članka 86. stavka 6., 7., 8. i 9. Zakona o javnoj nabavi.

**9. ROK SKLAPANJA OKVIRNOG SPORAZUMA**

Predviđa se sklapanje okvirnog sporazuma na vrijeme od **2 (dvije) godine.**

Za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma predviđa se sklapanje **više pojedinačnih ugovora o javnoj nabavi temeljem okvirnog sporazuma.**

**10. ELEKTRONIČKA DRAŽBA**

Elektronička dražba se ne provodi.

**11. Mjesto I ROK izvršenja PREDMETA NABAVE**

Nabava će se obavljati nakon okončanja postupka javne nabave i obostranog potpisa ugovora o javnoj nabavi sklopljenog na temelju okvirnog sporazuma čije će se trajanje odnosno rok izvršenja ugovora utvrditi prilikom njegova sklapanja ovisno o osiguranim sredstvima Naručitelja.

Mjesto isporuke su lokacije Korisnika iz Troškovnika.

Ponuditelj isporučuje robu o svom trošku na mjesto isporuke, prijevoznim sredstvima koja udovoljavaju propisanim tehničkim uvjetima i ostalim pozitivnim propisima koji se odnose na predmet nabave.

Roba se isporučuje na odredište, na način i u intervalima prema odredbama ugovora o javnoj nabavi pojedinačno sklopljenih s pojedinačnim Korisnicima na temelju Okvirnog sporazuma.

Točan broj mjesta, kao i točne lokacije isporuke predmeta nabave utvrditi će se prilikom sklapanja pojedinačnih ugovora o javnoj nabavi.

**12. Nuđenje grupa ili dijelova predmeta nabave**

Ne primjenjuje se, jer predmet nabave nije podijeljen u grupe.

**13. Jamstva**

**Ponuditelji su dužni dostaviti u izvorniku sljedeća jamstva:**

**13.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti bjanko zadužnicu ili zadužnicu, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12) i Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12), u iznosu od 1.000.000,00 kn (milijun kuna), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08 i 125/11) sa važenjem najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude naplatiti u slučajevima iz članka 76. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi, a to su:

 odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,

 dostavljanje neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi,

3. nedostavljanje izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi,

4. odbijanje potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno

5. nedostavljanje jamstva za uredno izvršenje Okvirnog sporazuma.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku i u neovjerenoj preslici. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji (npr. uložni fascikl) i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude. Presliku jamstva potrebno je uvezati u ponudu kao i ostale dijelove ponude.

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj će ga vratiti ponuditelju neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

Ponuditelj može umjesto dostavljanja bjanko zadužnice odnosno zadužnice dati *novčani polog*u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa računa HR 5423400091100010491, model 00, poziv na broj 23-2015-OIB uplatitelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti evidencijski broj nabave Naručitelja.

Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

**13.2. Jamstvo** za izvršavanje Okvirnog sporazuma

Odabrani ponuditelj je obvezan prilikom sklapanja Okvirnog sporazuma dostaviti jamstvo za izvršavanje Okvirnog sporazuma, *u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice* za slučaj neizvršavanja Okvirnog sporazuma odnosno u slučaju odbijanja zaključivanja pojedinačnih ugovora na temelju Okvirnog sporazuma od strane odabranog Ponuditelja.

Zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12), u visini 5 % od ukupne vrijednosti Okvirnog sporazuma, sa pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08 i 125/11), koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika.

Zadužnica/bjanko zadužnica kao jamstvo za izvršavanje Okvirnog sporazuma predaje se u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa okvirnog sporazuma, s rokom valjanosti istovjetno predmetnom Okvirnom sporazumu, na adresu naručitelja: Klinika za infektivne bolesti “Dr. Fran Mihaljević”, Mirogojska cesta 8, 10000 Zagreb.

Ako jamstvo za izvršavanje Okvirnog sporazuma ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka valjanosti vratiti odabranom Ponuditelju.

**13.3. Jamstvo** za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj čija ponuda bude odabrana će, *na zahtjev Korisnika*, prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi sa korisnicima navedenim u Dokumentaciji dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora koje će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza, *u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice.*

Zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12), u visini 5 % od ukupne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi, sa pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08 i 125/11).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predaje se u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora, s rokom valjanosti minimalno 30 dana od isteka valjanosti ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Korisnik će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka ugovora.

**14. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

**14.1 OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

**14.1.1 Nekažnjavanje**

Središnje tijelo će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta: prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja iz Kaznenog zakona, odnosno za kaznena djela: prijevare, pranja novca, prijevare u gospodarskom poslovanju, primanja mita u gospodarskom poslovanju, davanja mita u gospodarskom poslovanju, udruživanja za počinjenje kaznenih djela, zlouporabe položaja i ovlasti, zlouporabe obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonitog posredovanja, primanja mita i davanja mita prema Kaznenom zakonu (NN 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

**Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje**

Za potrebe utvrđivanja činjenice da gospodarskom subjektu ili osobi koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od kaznenih djela navedeno u točci 14.1.1. (kaznena djela potrebno je u izjavi izrijekom navesti), ponuditelj dostavlja izjavu. Izjavu, koja ne smije biti starija od tri mjeseca od početka postupka javne nabave, daje odnosno potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta te ovjerava pečatom gospodarskog subjekta (ako je primjenjivo).

U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

**Ako se dio ugovora daje u podugovor (podizvoditelju), izjava iz ove točke dostavlja se i za podizvoditelja.**

Središnje tijelo može tijekom postupka javne nabave provjeriti postojanje odnosno nepostojanje okolnosti iz točke 14.1.1. sukladno članku 67. stavku 4. i 5. Zakona.

**14.1.2 Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Središnje tijelo će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

**Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje**

1. potvrda porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od

dana početka postupka javne nabave, ili

1. važeći jednakovrijedan dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1., ili
2. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedan dokument iz točke 2.

U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

**Ako se dio ugovora daje u podugovor (podizvoditelju), potvrda iz ove točke dostavlja se i za podizvoditelja.**

**14.1.3 Istinitost podataka**

Središnje tijelo će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Središnje tijelo će postupiti u skladu s gore navedenim u odnosu na ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja.

**14.2. OSTALI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

**14.2.1 Profesionalni propust**

Središnje tijelo će isključiti ponuditelja ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine računajući do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji središnje tijelo može dokazati na bilo koji način.

Središnje tijelo će postupiti u skladu s gore navedenim u odnosu na ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja.

**Prilikom pregleda i ocjene ponuda središnje tijelo postupa sukladno odredbama članka 94. stavka 1. Zakona. Prvo se isključuju ponuditelji kod kojih su stečeni razlozi za isključenje. Nakon isključenja središnje tijelo provjerava ponude sukladno odredbama članka 94. stavka 2. i 3. Zakona.**

**15.** **ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

Ponuditelji su dužni dostaviti sljedeće dokaze o sposobnosti:

|  |  |
| --- | --- |
| **REDNI BROJ** |  |
| **1.** | **Pravna i poslovna sposobnost** | **Dokumenti kojima se dokazuje pravna i poslovna sposobnost** |
| 1.1. | Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.  | Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.Navedeni dokaz ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (dana slanja poziva na nadmetanje).U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje navedene sposobnosti. |
| 1.2. | Ponuditelj mora posjedovati određeno ovlaštenje kako bi mogao izvršiti određeni ugovor u državi njegova sjedišta. | Dokaz o posjedovanju određenog ovlaštenja ako je ono potrebno za izvršenje određenog ugovora u državi sjedišta ponuditelja:Važeća dozvola Hrvatske energetske regulatorne agencije (dalje u tekstu: HERA), za obavljanje energetske djelatnosti trgovine ili opskrbe plinom, koja je izdana sukladno članku 16. stavak 1. i 2. Zakona o energiji NN, 120/12, 14/14, 102/15). Dokaz se prilaže u obliku preslike važeće dozvole izdane od Hrvatske energetske regulatorne agencije te navedenim dokazom ponuditelj mora dokazati da je ovlašten za obavljanje energetske djelatnosti trgovine ili opskrbe plinom. Ugovor mogu izvršiti samo energetski subjekti licencirani u RH zbog načina uređenja tržišta plina.Ako je ova sposobnost potrebna samo za izvršenje dijela predmeta nabave, tada tu sposobnost dokazuje onaj **član zajednice ponuditelja i/ili podizvoditelj** koji će izvršavati taj dio predmeta nabave. |
| **2.** | **Financijska sposobnost** | **Dokumenti kojima se dokazuje** **financijska sposobnost** |
| 2.1.  | Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da je njegov ukupni prihod za 2014. godinu ili za prethodno obračunsko razdoblje u 2015. (ili 12 mjeseci koji prethode mjesecu u kojemu se podnosi ponuda) jednak ili veći od ½ iznosa procijenjene vrijednosti predmeta nabave.  | Financijska sposobnost gospodarskog subjekta dokazuje se bilancom, računom dobiti i gubitka, odnosno odgovarajućim financijskim izvještajem, ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta (BON-1 ili slično). |
| **3**. | **Tehnička i stručna sposobnost** | **Dokumenti kojima se dokazuje tehnička i stručna sposobnost** |
| 3.1. | Popis i potvrde o zadovoljavajućoj isporuci robe. | Popis ugovora o izvršenim isporukama robe u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 3 godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost isporuke, datum isporuke i naziv druge ugovorne strane. Popisu se kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju isporuke prilažu potvrde druge ugovorne strane o zadovoljavajućem izvršenju ugovora s istim ili sličnim predmetom ugovora kao što je predmet nabave, čiji je zbrojeni iznos (bez PDV-a) **minimalno u visini ½ procijenjene vrijednosti nabave**. Potvrde moraju sadržavati slijedeće podatke: * naziv i sjedište ugovornih strana
* predmet ugovora
* vrijednost isporučene robe
* datum isporuke
* navod o uredno izvršenoj isporuci robe.

Ako je potrebno, središnje tijelo može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde. |

**NAPOMENA: Sve dokaze sposobnosti koji se prilažu uz ponudu ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici osim ako nije drugačije navedeno.** Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Gospodarski subjekt može se, po potrebi prilikom dokazivanja financijske, tehničke i stručne sposobnosti osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati središnjem tijelu da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Prije donošenja Odluke o odabiru središnje tijelo će izvršiti pregled i ocjenu ponuda sukladno članku 94. Zakona.

Središnje tijelo može izvršiti provjeru najpovoljnijeg ponuditelja, s kojim se namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi, sukladno članku 95. Zakona.

**16. Zajednica ponuditelja**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu ili zahtjev za sudjelovanje.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja **(DOSTAVLJA SE ZA SVAKOG POJEDINOG ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA)**. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

**17. PODIZVODITELJI**

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je središnje tijelo sklopilo ugovor o javnoj nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke iz članka 86. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 - Odluka USRH) o svim predloženim podizvoditeljima. Ti podaci čine sastavni dio ugovora o javnoj nabavi.

Navedene podatke ponuditelj dostavlja u Ponudbenom listu i u Prilogu II ponudbenog lista.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj Naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

U slučaju promjene podizvoditelja, preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dan u podugovor, uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja primjenjuju se odredbe članka 86. stavka 6., 7., 8. i 9. Zakona o javnoj nabavi.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja na izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

**18. Sadržaj, NAČIN IZRADE, oblik I NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije za nadmetanje. Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

**Dokumentaciju za nadmetanje ponuditelj može preuzeti s internetskih stranica Narodnih novina** (<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>) **budući da središnje tijelo stavlja dokumentaciju za nadmetanje na raspolaganje elektroničkim putem.**

**Ponuda treba biti popunjena prema uputama iz dokumentacije za nadmetanje središnjeg tijela te predana sa svim predlošcima (obrascima) navedenima u dokumentaciji.**

**Ponudu obavezno sačinjavaju:**

**1. popunjeni ponudbeni list (obrazac u dokumentaciji za nadmetanje)**

**2. jamstvo za ozbiljnost ponude**

**3. dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja**

**4. traženi dokazi sposobnosti** (prema naznačenom u dokumentaciji za nadmetanje)

**5. izjave, potvrde i sl.** (prema naznačenom u dokumentaciji za nadmetanje – koristiti obrasce iz

 dokumentacije za nadmetanje ili istovjetne, a sukladne Zakonu o javnoj nabavi )

**6. popunjeni troškovnik (obrasci u dokumentaciji za nadmetanje)**

**7. potpisani prijedlog okvirnog sporazuma** (obrasci u dokumentaciji za nadmetanje)

**8. popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude** (ukoliko ih ima)

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude npr. 24/1 ili obrnuto 1/24. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuda se predaje u izvorniku.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi.

Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

**Ponuda treba biti uvezana jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu. Uvezanu ponudu potrebno je zapečatiti stavljanjem naljepnice na krajeve jamstvenika te utisnuti pečat ponuditelja. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova svaki dio se uvezuje na prethodno navedeni način.**

**Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu: Klinika za infektivne bolesti “Dr. Fran Mihaljević”, Mirogojska cesta 8, 10000 Zagreb.**

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave, naznaka „ne otvaraj“.

**19. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

**20. DOPUSTIVOST DOSTAVE PONUDA ELEKTRONIČKIM PUTEM**

Sukladno čl. 42. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (NN 83/2013) u ovom postupku javne nabave dopuštena je elektronička dostava ponuda.

U postupku javnog otvaranja ponuda, elektronički dostavljene ponude otvaraju se prije ponuda koje su dostavljene u papirnom obliku.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem Oglasnika, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji za nadmetanje.

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu (NN 10/02, 80/08, 30/14) i pripadnih podzakonskih propisa, prije dostave svoje ponude, ponuditelj je obvezan ponudu potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisa koji u toj prilici ima istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis ovlaštene osobe i otisak službenoga pečata na papiru zajedno.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. S tim u vezi, troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju za nadmetanje ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati elektroničkim potpisom.

Ukoliko ponuditelj dostavlja ponudu u elektroničkom obliku, a iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Traženo jamstvo koje u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, zainteresirani gospodarski subjekt u roku za dostavu ponuda, dostavlja Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „*dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno*“.

U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude uzeti vrijeme zaprimanja ponude putem Oglasnika.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Oglasnik će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Oglasnik će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja.

Smatrat će se da je ponuda dostavljena Naručitelju kao elektronička ponuda, ako su prilikom predaje ispunjeni/zadovoljeni sljedeći uvjeti:

• Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave, prijavio

 u Oglasnik kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e‑pošte za

 razmjenu informacija s Naručiteljem putem Oglasnika

• Iz Oglasnika je na prijavljenu adresu e-pošte za sebe i zamjenika primio dva para asimetričnih

 ključeva (svoj javni i privatni ključ) za kriptiranje ponude;

• Da posjeduje ovjerenu važeću elektroničku karticu koju je izdala FINA za napredni

 elektronički potpis;

• Da je svoju ponudu ispravno elektronički potpisao uporabom FININE elektroničke kartice;

• Da je svoju ponudu kriptirao svojim privatnim ključem i javnim ključem Oglasnika;

• Da je u roku za predaju ponuda putem Oglasnika dostavio ponudu;

• Da je Oglasnik tako primljenu ponudu pohranio bez ikakvih izmjena u izvorno primljenom

 obliku na medij za pohranu podataka pod svojim nadzorom;

• Da je Oglasnik u roku za dostavu ponuda u odgovarajući upisnik zaprimljenih ponuda u ovom

postupku javne nabave upisao/zabilježio nadnevak primitka (GGGGMMDD), vrijeme

 primitka (HH:MM:SS,mmm UTC+1), veličinu primljenoga sadržaja (u byteima

 BBBBBBBBBB) kao i sve kontrolne informacije o primitku ponude u elektroničkom obliku.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

**21. ALTERNATIVNE PONUDE**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

**22. CIJENA PREDMETA NABAVE**

Ponuditelji su dužni dostaviti ponudu s cijenom u kunama Cijena se piše brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik i upisati sve jedinične i ukupne cijene, kao i sveukupni iznos.

Cijena ponude je promjenjiva i utvrđuje se na dan objave Poziva na nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH – 16.11.2015. sa svim uračunatim pripadajućim troškovima (nabavna cijena plina, cijena skladištenja, cijena transporta, cijena distribucije) i uračunatim popustima na referentni datum. Izmjena cijene je moguća samo uz prethodnu pisanu obavijest o izmjeni cijene koja sadrži razloge i obrazloženje za izmjenu jedinične cijene u skladu s važećim zakonskim i podzakonskim aktima koji uređuju odnose na tržištu opskrbe prirodnim plinom, a posebno onima koji uređuju odnose Opskrbljivača i Kupaca (Zakon o energiji NN 120/12, 14/14, Zakon o tržištu plina NN 28/13, 14/14, Opći uvjeti za opskrbu prirodnim plinom NN 158/13).

Ts1 se iskazuje na četiri decimale (kolona 7 iz troškovnika), Ts2 se iskazuje na dvije decimale (kolona 6 iz troškovnika), ukupna cijena za kWh (kolona 8 iz troškovnika) i ukupna cijena (kolona 9 iz troškovnika) zaokružuju se na dvije decimale.

Energija sadržana u obujmu prirodnog plina izražava se u kWh (Pravilnik o organizaciji tržišta prirodnog plina Narodne novine 126/10, 128/11, 88/12, 29/13).

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju svih ugovora sklopljenih na temelju okvirnog sporazuma ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Odbrani ponuditelj dužan je na zahtjev naručitelja dostavljati izvješća o ukupnoj potrošnji po pojedinom naručitelju u elektronskom obliku, na elektronsku poštu koju će naručitelj dostaviti prilikom sklapanja pojedinačnog ugovora

Tarifna stavka za isporučenu količinu plina Ts1 (kolona 6 iz troškovnika) se iskazuje na četiri decimale, fiksna mjesečna naknada Ts2 (kolona 8 iz troškovnika) se iskazuje na dvije decimale, ukupna cijena za isporučenu količinu plina (kolona 7 iz troškovnika), ukupna cijena za fiksnu naknadu (kolona 9 iz troškovnika) i ukupna cijena (kolona 10 iz troškovnika) zaokružuju se na dvije decimale.

Obračunska jedinica za isporučenu količinu plina je kWh.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju svih ugovora sklopljenih na temelju okvirnog sporazuma ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Odbrani ponuditelj dužan je na zahtjev naručitelja dostavljati izvješća o ukupnoj potrošnji po pojedinom naručitelju u elektronskom obliku, na elektronsku poštu koju će naručitelj dostaviti prilikom sklapanja pojedinačnog ugovora.

**23. VALUTA U KOJOJ MORA BITI IZRAŽENA CIJENA PONUDE**

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

**24. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Plaćanje će se vršiti temeljem ispostavljenih računa za obračunsko razdoblje, sa stvarnom potrošnjom prirodnog plina, te potpisom prihvaćenih pravovaljanih računa u roku od šezdeset (60) dana od dana izdavanja istih. Opskrbljivač izdaje poseban račun za isporučeni prirodni plin za svako OMM, a prema popisu obračunskih mjernih mjesta i popisu naručitelja koji je dio dokumentacije za nadmetanje.

Ponuditelj mora na svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio. Adresa dostave računa može biti drugačija od adrese OMM-a, a točan popis adresa za dostavu računa pojedinačni korisnik će dostaviti prilikom sklapanja pojedinačnog ugovora s odabranim ponuditeljem.

Broj OMM-a za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma je promjenjiv (na više i/ili manje) i prilagođavati će se broju OMM-a u trenutku sklapanja svakog pojedinačnog ugovora. Potrošnja plina za nova OMM-a naplaćuje se pod istim uvjetima iz okvirnog sporazuma.

**25. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Rok valjanosti ponude je 120 dana od dana određenog za dostavu ponude.

**26. KRITERIJ ODABIRA PONUDE**

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude.

**27. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom za nadmetanje na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

**28. DATUM, MJESTO I VRIJEME DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA**

Rok za podnošenje ponuda je **28.12.2015. do 12:00 sati.** Ponude se mogu poslati poštom preporučeno na adresu: **Klinika za infektivne bolesti “Dr. Fran Mihaljević”, Mirogojska cesta 8, 10000 Zagreb ili predati neposredno.**

**Javno otvaranje ponuda obavit će se dana 28.12.2015. godine, u 12:00 sati,** u prostorijama nabavne službe na 1. katu upravne zgrade Klinike za infektivne bolesti “Dr. Fran Mihaljević”, Mirogojska cesta 8, 10000 Zagreb.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici središnjeg tijela i ovlašteni predstavnici ponuditelja (čl. 89. stavak 6. Zakona).

**Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati prije otvaranja ponuda.**

**29. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**

60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

**30. URADCI/DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA**

Neposredno nakon završetka postupka javne nabave središnje tijelo će svim ponuditeljima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude, a u slučaju poništenja postupka iz članka 100. stavka 1. i kompletnu ponudu.

**31. TAJNOST DOKUMENTACIJE**

Ponuditelj može označiti tajnom podatke iz ponudbene dokumentacije koji posebice uključuju tehničke ili poslovne tajne i povjerljive aspekte ponude sukladno posebnim propisima.

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Središnje tijelo se obvezuje tako označene podatke čuvati.

Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

**32. POUKA O PRAVNOM LIJEKU**

Nezadovoljna strana može izjavljivanjem žalbe tražiti zaštitu svojih prava pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Žalba se izjavljuje u roku 10 (deset) dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,

2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,

3. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje, te na postupak otvaranja ponuda,

4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi čl. 146.st. 1. ZJN (NN 90/11, 83/13 i 143/13) nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

**33. ZAVRŠNE ODREDBE**

Za sve što nije regulirano Dokumentacijom za nadmetanje primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 - Odluka USRH), Uredbe o objavama javne nabave („Narodne novine“ broj: 10/12) i Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama („Narodne novine“ broj: 10/12).

 **KLINIKA „DR. FRAN MIHALJEVIĆ“**

**PONUDBENI LIST**

**Predmet nabave:**

**PRIRODNI PLIN, JN 23/2015**

**Naziv i sjedište središnjeg tijela:**

**Klinika za infektivne bolesti “Dr. Fran Mihaljević” Zagreb, Mirogojska cesta 8**

**Podaci o ponuditelju odnosno članovima zajednice ponuditelja ako se radi o zajednici ponuditelja**

1. **Naziv, sjedište i adresa ponuditelja odnosno člana zajednice ponuditelja:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

IBAN: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ponuditelj je u sustavu PDV-a **DA NE**

(potrebno je zaokružiti jednu od ponuđenih mogućnosti)

Adresa za dostavu pošte i adresa e-pošte:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Kontakt osoba: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Broj telefona: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Broj faksa**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

IBAN: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ponuditelj je u sustavu PDV-a **DA NE**

(potrebno je zaokružiti jednu od ponuđenih mogućnosti)

Adresa za dostavu pošte i adresa e-pošte:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Kontakt osoba: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Broj telefona: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Broj faksa**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Naziv, sjedište i adresa člana zajednice ponuditelja:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

IBAN: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ponuditelj je u sustavu PDV-a **DA NE**

(potrebno je zaokružiti jednu od ponuđenih mogućnosti)

Adresa za dostavu pošte i adresa e-pošte:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Kontakt osoba: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Broj telefona: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Broj faksa**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naziv člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s središnjim tijelom:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Napomena: svi članovi zajednice ponuditelja obavezno prilažu popunjeni Prilog ponudbenom listu za člana zajednice ponuditelja (Ponudbeni list – prilog I), koji se nalazi u dokumentaciji za nadmetanje**

**Podaci o podizvoditeljima:**

1. **Naziv i sjedište podizvoditelja:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

OIB podizvoditelja: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

IBAN podizvoditelja: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Naziv i sjedište podizvoditelja:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

OIB podizvoditelja: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

IBAN podizvoditelja: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Napomena:** ukoliko ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor podizvoditelju ponudbenom listu **obavezno prilaže popunjeni Prilog ponudbenom listu za podizvoditelja (Ponudbeni list – prilog II)**, koji se nalazi u dokumentaciji za nadmetanje

**Cijena ponude bez PDV-a:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(cijena ponude u brojkama)

**Iznos PDV-a: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Cijena ponude s PDV-om:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ukupna cijena ponude u brojkama)

**NAPOMENA:** Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

**Rok valjanosti ponude**: 120 dana.

**Način plaćanja:**

Plaćanje će se vršiti temeljem ispostavljenih računa za obračunsko razdoblje, sa stvarnom potrošnjom prirodnog plina, te potpisom prihvaćenih pravovaljanih računa u roku od šezdeset (60) dana od dana izdavanja istih. Opskrbljivač izdaje poseban račun za isporučeni prirodni plin za svako OMM, a prema popisu obračunskih mjernih mjesta i popisu naručitelja koji je dio dokumentacije za nadmetanje.

Ponuditelj mora na svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio. Adresa dostave računa može biti drugačija od adrese OMM-a, a točan popis adresa za dostavu računa Korisnik će dostaviti prilikom sklapanja pojedinačnog ugovora s odabranim ponuditeljem.

Broj OMM-a za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma je promjenjiv (na više i/ili manje) i prilagođavati će se broju OMM-a u trenutku sklapanja svakog pojedinačnog ugovora. Potrošnja plina za nova OMM-a naplaćuje se pod istim uvjetima iz okvirnog sporazuma.

**Rok izvršenja**:

Nabava će se obavljati nakon okončanja postupka javne nabave i obostranog potpisa ugovora o javnoj nabavi sklopljenog na temelju okvirnog sporazuma čije će se trajanje odnosno rok izvršenja ugovora utvrditi prilikom njegova sklapanja ovisno o osiguranim sredstvima Naručitelja.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_. 2015. godine.

 (mjesto) (datum)

ZA PONUDITELJA

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pečat i potpis ovlaštene osobe)

**Ponudbeni list – prilog I (DOSTAVLJA SE ZA SVAKOG POJEDINOG ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA)**

1. **Naziv člana zajednice ponuditelja:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2. Predmet- isporuka roba, količina i vrijednost:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **rednibroj** | **red. br. stavke u trošk.[[1]](#footnote-1)** | **Predmet-isporuka robe [[2]](#footnote-2)** | **jed. mj.** | **količina** | **vrijednost (bez PDV-a)[[3]](#footnote-3)** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |
| **ukupna vrijednost robe(bez PDV-a)[[4]](#footnote-4):** |  |
| **PDV:**  |  |
| **ukupna vrijednost robe (s PDV-om):** |  |
| **postotni dio[[5]](#footnote-5):**  |  |

**Napomena:** Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_. 2015.

 (mjesto) (datum)

ZA ČLANA ZAJEDNICE

 PONUDITELJA

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pečat i potpis ovlaštene osobe)

**Ponudbeni list – prilog II**

**1. Naziv podizvoditelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2. Predmet- isporuka roba, količina i vrijednost:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **rednibroj** | **red. br. stavke u trošk.[[6]](#footnote-6)** | **Predmet-isporuka robe [[7]](#footnote-7)** | **jed. mj.** | **količina** | **vrijednost (bez PDV-a)[[8]](#footnote-8)** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |
| **ukupna vrijednost robe (bez PDV-a)[[9]](#footnote-9):** |  |
| **PDV:**  |  |
| **ukupna vrijednost robe (s PDV-om):** |  |
| **postotni dio[[10]](#footnote-10):** |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_. 2015.

 (mjesto) (datum)

ZA PONUDITELJA

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pečat i potpis ovlaštene osobe)

 Prilog III.

Temeljem članka 67. stavka 1. točke 1., i stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 - Odluka USRH), dajem sljedeću

**IZJAVU**

Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izjavljujem da mi nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta: prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja iz Kaznenog zakona, odnosno za kaznena djela: prijevare, pranja novca, prijevare u gospodarskom poslovanju, primanja mita u gospodarskom poslovanju, davanja mita u gospodarskom poslovanju, udruživanja za počinjenje kaznenih djela, zlouporabe položaja i ovlasti, zlouporabe obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonitog posredovanja, primanja mita i davanja mita prema Kaznenom zakonu (NN 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Ovu izjavu dajem osobno, za sebe, kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (tvrtka) sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i za gospodarski subjekt.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_. 2015. godine.

 (mjesto) (datum)

 **M.P.**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(potpis osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta)**

 Prilog IV.

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA**

**IZ NADMETANJA U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE**

**KLINIKE ZA INFEKTIVNE BOLESTI „DR. FRAN MIHALJEVIĆ“ ZAGREB**

**BROJ JN 23/2015**

Ja\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ulica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

OIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kao osoba ovlaštena za zastupanje tvrtke

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

iz\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ulica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

OIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

i z j a v l j u j e m, pod moralnom i krivičnom odgovornošću, da prihvaćam sve opće i posebne uvjete iz otvorenog postupka javne nabave broj JN 23/2015 za predmet nabave:

**Prirodni/zemni plin**

objavljenog u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pod brojem

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 pečat i potpis Ponuditelja (odnosno svih članova zajednice Ponuditelja)

 Prilog V.

**PRIJEDLOG OKVIRNOG SPORAZUMA**

**Klinika za infektivne bolesti „Dr. Fran Mihaljević“,** Mirogojska cesta 8, 10000 Zagreb, OIB: 47767714195, zastupana po sanacijskoj upraviteljici prof. dr. sc. Adriani Vince, dr. med. (u daljnjem tekstu: naručitelj)

i

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kojeg zastupa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, direktor (u daljnjem t:ekstu: odabrani ponuditelj)

sklopili su sljedeći

 **OKVIRNI SPORAZUM ZA NABAVU PRIRODNOG PLINA**

**br. 23/2015**

**UVODNE ODREDBE**

Članak 1.

1) Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave za nabavu prirodnog plina, ev. broj 23/2015, objavljenog u Elektroničkom oglasniku javne nabave pod brojem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , naručitelj je donio Odluku o odabiru URBROJ: \_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kojom je odabrana ponuda odabranog ponuditelja broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine. U skladu s člankom 39. stavak 1. i člankom 79. stavkom 4, Zakona o javnoj nabavi (,,Narodne novine", broj 90/11, 83/13 i 143/13 i 13/14 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, u daljnjem tekstu: ZJN) sklapa se ovaj Okvirni sporazum (u daljnjem tekstu: Sporazum) s 1(jednim) gospodarskim subjektom na razdoblje od 2 (dvije) godine od dana potpisa Sporazuma.

2) Sastavni dio ovog Okvirnog sporazuma su: Ponudbeni list i Troškovnik iz ponude odabranog ponuditelja

**PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA**

Članak 2.

1) Predmet Sporazuma je utvrđivanje uvjeta za sklapanje ugovora o javnoj nabavi prirodnog plina (u daljnjem tekstu: ugovor/ugovori) između odabranog ponuditelja i korisnika navedenih u članku 4. Dokumentacije za nadmetanje. (dalje u tekstu: korisnici/korisnik).

2) Nabava prirodnog plina koja je predmet ovog Sporazuma obuhvaća isporuku na lokacije korisnika koje su navedene u troškovniku koji je sastavni dio ovog okvirnog sporazuma.

 Članak 3.

1) Sporazum se sklapa na rok od 2 (dvije) godine od dana potpisa i obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

2) Sporazum prestaje istekom roka iz stavka 1. ovog članka ili izvršenjem.

3) Sporazum je izvršen u trenutku kada ukupna plaćanja bez PDV-a, na temelju svih ugovora

sklopljenih na temelju Sporazuma dosegnu iznos procijenjene vrijednosti nabave.

4) Korisnici su u obvezi do isteka trajanja Sporazuma, u slučaju potrebe nabave ukapljenog naftnog

plina isti nabavljati od odabranog ponuditelja pod uvjetima određenim Sporazumom.

5) Odabrani ponuditelj je u obvezi, do isteka trtrajanja Sporazuma, na zahtjev korisnika zaključiti s istim ugovor i isporučivati ukapljeni prirodni/zemni plin pod uvjetima određenim Sporazumom.

 **SKLAPANJE UGOVORA O NABAVI PRIRODNOG PLINA**

 Članak 4.

1)Ugovor o javnoj nabavi ukapljenog naftnog plina sklapa se u pisanom obliku, a može se sklopiti i uobliku narudžbenice pod uvjetom da ista sadrži sve bitne sastojke ugovora.

2) Na temelju uvjeta iz Sporazuma i ponude Odabranog ponuditelja dostavljene prije sklapanja Sporazuma korisnik će izraditi prijedlog ugovora.

3) Nakon usuglašavanja svih odredbi ugovora, korisnik će dostaviti odabranom ponuditelju ugovor iz prethodnog stavka, radi potpisa istog. Odabrani ponuditelj je dužan bez odgađanja potpisati ugovor i vratiti ga korisniku.

4) Ugovorom sklopljenim prema odredbama ovog članka odnosno narudžbenicom ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete Sporazuma.

5) Jedan primjerak ugovora korisnik je dužan dostaviti naručitelju u roku od 15 dana od sklapanja ugovora.

**KOLIČINA PREDMETA NABAVE**

Članak 5.

1) Količina predmeta nabave navedena utroškovniku iz članka 1**.** Sporazuma određena je okvirno. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave na temelju Sporazuma može biti veća ili manja od okvirne količine i ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima korisnika.

2) Ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju svih ugovora sklopljenih na temelju Sporazuma ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

3) Odabrani ponuditelj dužan je pisano izvijestiti naručitelja kada ukupna plaćanja po Sporazumu dosegnu 75% procijenjene vrijednosti nabave, kao i kad ukupna plaćanja dosegnu 95% procijenjene vrijednosti nabave.

**MJESTO I ROK ISPORUKE PREDMETA NABAVE**

Članak 6.

1) Odabrani ponuditelj će predmet nabave isporučiti na lokacije korisnika navedene u Dokumentaciji za nadmetanje.

2) Mjesta isporuke podložna su promjenama tijekom važenja Sporazuma.

3) Ugovorom između korisnika i odabranog ponuditelja utvrdit će se točan broj mjesta kao i točne lokacije isporuke.

4) Odabrani ponuditelj dužan je isporučiti robu o svom trošku na mjesto isporuke, prijevoznim sredstvima koja udovoljavaju propisanim tehničkim uvjetima i ostalim pozitivnim propisima koji se odnose na predmet nabave.

Članak 7.

1) Isporuka predmeta nabave iz ugovora obavljati će se sukladno potrebama korisnika, započevši u roku ne duljem od deset dana od dana sklapanja ugovora.

**CIJENA**

Članak 8.

Ponuditelji su dužni dostaviti ponudu s cijenom u kunama Cijena se piše brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik i upisati sve jedinične i ukupne cijene, kao i sveukupni iznos.

Cijena ponude je promjenjiva i utvrđuje se na dan objave Poziva na nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH sa svim uračunatim pripadajućim troškovima (nabavna cijena plina, cijena skladištenja, cijena transporta, cijena distribucije) i uračunatim popustima na referentni datum. Izmjena cijene je moguća samo uz prethodnu pisanu obavijest o izmjeni cijene koja sadrži razloge i obrazloženje za izmjenu jedinične cijene u skladu s važećim zakonskim i podzakonskim aktima koji uređuju odnose na tržištu opskrbe prirodnim plinom, a posebno onima koji uređuju odnose Opskrbljivača i Kupaca (Zakon o energiji NN 120/12, 14/14, Zakon o tržištu plina NN 28/13, 14/14, Opći uvjeti za opskrbu prirodnim plinom NN 158/13).

Ts1 se iskazuje na četiri decimale (kolona 7 iz troškovnika), Ts2 se iskazuje na dvije decimale (kolona 6 iz troškovnika), ukupna cijena za kWh (kolona 8 iz troškovnika) i ukupna cijena (kolona 9 iz troškovnika) zaokružuju se na dvije decimale.

Energija sadržana u obujmu prirodnog plina izražava se u kWh (Pravilnik o organizaciji tržišta prirodnog plina Narodne novine 126/10, 128/11, 88/12, 29/13).

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju svih ugovora sklopljenih na temelju okvirnog sporazuma ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Odbrani ponuditelj dužan je na zahtjev naručitelja dostavljati izvješća o ukupnoj potrošnji po pojedinom naručitelju u elektronskom obliku, na elektronsku poštu koju će naručitelj dostaviti prilikom sklapanja pojedinačnog ugovora.

**ROK PLAĆANJA**

Članak 9.

1) Korisnik će račune plaćati u roku od 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja računa za uredno ispostavljenu robu doznakom na poslovni racun odabranog ponuditelja. Račun mora sadržavati specifikaciju po vrstama, cijenama koje su se primjenjivale u vrijeme isporuke te vremenu i mjestu isporuke i posebno iskazan PDV. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane odabranog ponuditelja.

2) Odabrani ponuditelj će ispostaviti račun za svaku isporuku predmeta nabave idostaviti ga na adresu na koju je obavljena isporuka, ukoliko ugovorom izmedu korisnika i odabranog ponuditelja ne bude ugovoreno drugačije.

3) U slučaju da dospijeće novčane obveze pada na neradni dan, ista će se podmiriti sljedeći radni dan. Za potrebe ovog članka ugovorne strane suglasno utvrđuju da se radnim danom smatra svaki dan osim subote, nedjelje i blagdana utvrđenih zakonskim propisima u Republici Hrvatskoj.

**RAZLOZI ZA RASKID OKVIRNOG SPORAZUMA**

Članak 10.

1) Naručitelj može raskinuti sklopljeni Sporazum u slučaju:

• da odabrani ponuditelj odbije sklopiti usuglašeni tekst ugovora koji je sačinjen u skladu s

 Dokumentacijom za nadmetanje, odabranom ponudom iSporazumom,

• obračunavanja cijena koje nisu ugovorene i koje su suprotne načinu izračuna iz članka 8.

 Sporazuma,

• da odabrani ponuditelj ne dostavi jamstva u roku određenom Sporazumom,

• raskida ugovora ili više njih, ako je do raskida došlo zbog neizvršavanja ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

2) Ugovori sklopljeni temeljem ovog Sporazuma prije njegova raskida, neće se raskidati zbog raskida Sporazuma.

3) U slučaju raskida Sporazuma neće se sklapati novi ugovori.

**JAMSTVO ZA IZVRŠAVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA**

Članak 11.

1)Odabrani ponuditelj obvezan je u roku od 10 dana od dana sklapanja Sporazuma dostaviti naručitelju zadužnicu ili bjanko zadužnicu na ime jamstva za izvrsavanjeOkvirnog sporazuma.

2) Odabrani ponuditelj dužan je dostaviti zadužnicu ili bjanko zadužnicu potvrđenu kod javnog bilježnika i popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (,,Narodne novine", broj 115/2012) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (,,Narodne novine", broj 115/2012), u visini 5 % (pet posto) od ukupne vrijednosti Sporazuma, sa pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima (,,Narodne novine", broj 35/2005, 41/2008 i 125/2011).

3) Naručitelj će naplatiti jamstvo iz stavka 1. u slučaju povrede ugovornih obveza iz Sporazurna, odnosno u slučaju odbijanja zaključivanja ugovora na temelju Sporazuma od strane odabranog ponuditelja.

4) Ako jamstvo za izvršavanje Sporazuma ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti odabranorn ponuditelju nakon isteka trajanja Sporazuma.

**JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

Članak 12.

1) Odabrani ponuditelj obvezan je u roku od 10 (deset) od dana potpisa ugovora, **ukoliko je to poseban zahtjev korisnika,** dostaviti korisniku jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice.

2) Odabrani ponuditelj dužan je dostaviti zadužnicu ili bjanko zadužnicu potvrđenu kod javnog bilježnika i popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (,,Narodne novine", broj 115/2012) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (,,Narodne novine", broj 115/2012), u visini 5 % (pet posto) od ukupne vrijednosti ugovora, sa pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima (,,Narodne novine", broj 35/2005, 41/2008 i 125/2011).

3) Korisnik će naplatiti jamstvo iz stavka 1. ovog članka u slučaju povrede ugovornih obveza.

4) Pod povredama ugovornih obveza osobito se smatraju:

• neisporučivanje naručene robe, nepoštivanje rokova isporuke

• nepoštivanje rokova isporuke,

• obračunavanje cijena koje nisu ugovorene.

5) U slučaju povrede ugovornih obveza iz prethodnog stavka i onih određenih ugovorom, korisnik će uputiti odabranorn ponuditelju opomenu kojom zahtjeva da se učinjeni propust ispravi u danom roku.

6) Ukoliko odabrani ponuditelj ne ispravi učinjeni propust u roku danom u opomeni korisnik ima pravo raskinuti ugovor.

7) Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga nakon isteka važenja ugovora vratiti odabranom ponuditelju.

**KONTROLA I PRAĆENJE IZVRŠENJA OKVIRNOG SPORAZUMA**

Članak 13.

Odabrani ponuditelj dužan je dostaviti naručitelju na njegov zahtjev polugodišnja izviješća ili po potrebi naručitelja podatke oizvršavanju Sporazuma, za svakog pojedinog korisnika, po lokacijama u papirnatom i elektroničkom obliku. Izvješće mora sadržavati najmanje podatke o korisniku, lokaciji, vrsti goriva i cijenama koje su se primjenjivale u vrijeme isporuke goriva.

**ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 14.

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Sporazuma, a imaju utjecaja na provedbu ugovora o nabavi prirodnog/zemnog plina, primjenjivat će se odredbe Dokumentacije za nadmetanje i njezinih priloga, kao i pozitivni propisi Republike Hrvatske.

Članak 15.

Eventualne izmjene i dopune ovog Sporazuma vrijede samo ako su sastavljene pisanim putem, a potpisane od obje sporazumne strane.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

1) Ugovorne strane će u izvršavanju ovog Ugovora međusobno surađivati u dobroj vjeri te se obvezuju potpisati sve isprave, dati sva očitovanja i obaviti sve druge radnje koje budu bile potrebne radi izvršavanja ovog Ugovora.

2) Ako bi odredbe ovog Ugovora bile ili postale nevaljane ili u slučaju pravne praznine u odredbama Ugovora, to nema utjecaja na važenje ostalih odredbi ovog Ugovora. U tim će slučajevima ugovorne strane nevažeću odredbu zamijeniti novom koja će u gospodarskom smislu biti najbliža nevaljanoj odredbi.

3) Na sva pitanja koji nisu propisana odredbama ovog Ugovora, a koja utječu na njegovu provedbu primjenjuju se odredbe Dokumentacije za nadmetanje sa svim prilozima, upitima gospodarskih subjekta za vrijeme roka za dostavu ponuda i odgovorima Naručitelja, te izmjenama Dokumentacije za nadmetanje, Ponude odabrane na temelju Odluke o odabiru ponude,sa svim pojašnjenjima i upotpunjavanjima koji su traženi i dostavljeni u skladu s čl. 92. Zakona o javnoj nabavi, kao i odredbe Ponude odabrane na temelju Odluke o odabiru ponude te Zakona o obveznim odnosima (Narodne Novine br. 35/05,41/08,125/11 i 78/15).

4) Pružatelj jamči Naručitelju oslobađanje od bilo kojih odgovornosti za plaćanje iznosa po svim traženjima, zahtjevima, sudskim presudama i od svih vrsta rashoda u svezi sa povredama, nesretnim slučajevima u procesu izvršenja ugovornih obaveza od strane Pružatelja, isključujući slučajeve kada je šteta nastala krivnjom Naručitelja.

5) Naručitelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Pružatelju nezavisno kojeg karaktera od strane trećih osoba.

Članak 17.

1) Svaka izmjena ili dopuna uvjeta ovog Ugovora, uključujući sve izmjene ili dopune opsega usluga može biti učinjena isključivo pisanim dogovorom  ugovornih strana, sve sukaldno članku 105. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11,83/13 143/13 i 13/14-Odluka USRH), kao i odredbama Zakona o obveznim odnosima ( „Narodne novine“ broj 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15).

Članak 18.

1) Bez prethodnog pisanog pristanka Naručitelja, Pružatelj ni u kojem trenutku ne smije bilo kojoj osobi ili subjektu otkrivati povjerljive informacije koje je saznao tijekom pružanja usluga niti obznaniti preporuke izrađene tijekom ili kao rezultat pružanja usluga.

Članak 19.

1) Sve studije, izvješća i drugi materijali, grafički prikazi, i drugo koje Pružatelj izradi za Naručitelja u skladu s ovim Ugovorom pripadaju i ostaju vlasništvo Naručitelja.

Članak 20.

1) Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja ugovornih strana. Odredbe ovog Ugovora izraz su volje ugovornih strana, te ga se iste odriču pobijati. Na Ugovor se primjenjuje zakonodavstvo Republike Hrvatske, a jezik Ugovora je hrvatski jezik.

2) Sve sporove koji mogu nastati  iz ovog Ugovora  ugovorne strane nastojati će riještiti prvenstveno na dogovoran način, a ako to ne bude moguće za slučaj spora ugovara se naležnost Republike Hrvatske Trgovačkog suda u Zagrebu, a u sporu je mjerodavno hrvatsko pravo.

3) Sva prava i obveze iz ovog Ugovora vrijede i za pravne slijednike ugovornih strana.

Članak 21.

1) Ovaj Ugovor sačinjen je u pet istovjetna primjerka, svaki sa snagom izvornika, od kojih tri primjerka pripadaju Naručitelju, a dva primjerka Pružatelju.

U Zagrebu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ZA ODABRANOG PONUDITELJA: ZA NARUČITELJA:

PRILOG VI.

 (Memorandum ponuditelja)

**Klinika za infektivne bolesti „Dr. Fran Mihaljević“**

 Mirogojska 8

 10000 Zagreb

**PREDMET**: **Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda**

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ na radnom mjestu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(dan, mjesec, godina i mjesto rođenja ) (naziv radnog mjesta)

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave, Nabava ukapljenog prirodnog/zemnog plina s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom, evidencijski broj: 23/2015, koje će se održati 28.12. 2015. godine u 12:00 sati u prostorijama nabavne službe 1. kat upravne zgrade (žute), Klinika za infektivne bolesti, Mirogojska 8, 10000 Zagreb .

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015. godine.

ZA PONUDITELJA:

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.

1. Navodi se brojčana oznaka glave, poglavlja i sl./redni broj stavke [↑](#footnote-ref-1)
2. Navodi se točan i potpun prijepis stavke iz troškovnika [↑](#footnote-ref-2)
3. Navodi se ukupna cijena za predmetnu stavku [↑](#footnote-ref-3)
4. Navodi se ukupna vrijednost robe [↑](#footnote-ref-4)
5. Navodi se postotni dio u odnosu na sveukupnu vrijednost robe iz troškovnika bez PDV-a [↑](#footnote-ref-5)
6. Navodi se brojčana oznaka glave, poglavlja i sl./redni broj stavke [↑](#footnote-ref-6)
7. Navodi se točan i potpun prijepis stavke iz troškovnika [↑](#footnote-ref-7)
8. Navodi se ukupna cijena za predmetnu stavku [↑](#footnote-ref-8)
9. Navodi se ukupna vrijednost robe [↑](#footnote-ref-9)
10. Navodi se postotni dio u odnosu na sveukupnu vrijednost robe iz troškovnika [↑](#footnote-ref-10)